

Malakoff, le 20 février 2017

### **Décision n°2017-11 portant délégation de signature**

La directrice générale de l'EPIDE,

Vu l'article R3414-18 du code de la défense ;

Vu le décret du 13 octobre 2014 portant nomination de la directrice générale de l'EPIDE ;

Vu la décision n° 2017-03 portant nomination d'un directeur de centre,

Décide :

**Art. 1<sup>er</sup>** – Délégation permanente est donnée à M. Eric HEBRARD directeur du centre de Bordeaux, à l'effet de signer, au nom de la directrice générale :

#### 1° en matière de gestion des volontaires à l'insertion :

- a) la lettre de convocation des candidats au volontariat pour l'insertion ;
- b) l'ensemble des correspondances relatives au recrutement (mises en attente, différés dans l'admission, refus) ;
- c) le contrat de volontariat pour l'insertion et ses avenants (renouvellement, suspension, transfert, modification d'état civil),
- d) l'attestation de fin de contrat de volontariat pour l'insertion ;
- e) l'attestation de présence des volontaires pour l'insertion ;
- f) la convention de stage des volontaires pour l'insertion ;
- g) la résiliation de contrat de volontariat pour l'insertion pendant la période de rétractation ;
- h) la résiliation du contrat de volontariat pour l'insertion suite à la démission du volontaire pour l'insertion ;
- i) la résiliation du contrat de volontariat pour l'insertion à l'initiative de l'EPIDE (absences injustifiées, inaptitude, situation incompatible avec les exigences du programme, non retour après suspension) ;
- j) la résiliation du contrat de volontariat pour l'insertion au motif d'insertion ;
- k) la résiliation du contrat de volontariat pour l'insertion pour réorientation du volontaire pour l'insertion ;
- l) la requalification des motifs de la résiliation d'un contrat de volontariat pour l'insertion ;
- m) la convention générale tripartite de formation au permis de conduire ;
- n) l'attestation de parcours citoyen ;
- o) le contrat de soutien pour les volontaires à l'insertion ;



- p) le renvoi à titre conservatoire ;
- q) les mesures disciplinaires mentionnées en annexe de de la présente délégation de signature ;
- r) la retenue financière pour dégradation du matériel ;
- s) l'attribution de secours d'urgence ;
- t) la déclaration d'accident.

#### 2° en matière de gestion des agents du centre de Bordeaux :

- a) l'attribution de la prime individuelle ;
- b) l'octroi de congés et les autres autorisations d'absence du personnel (CP, RTT, reports) ;
- c) l'avertissement ;
- d) le blâme ;
- e) le procès-verbal d'installation ;
- f) l'ordre de mission ponctuel pour le territoire métropolitain ;
- g) l'indemnisation des nuitées des temps de cohésion ;
- h) la déclaration d'accident du travail.

#### 3° en matière d'achats :

- a) tout acte de commande formalisant l'achat public ou les conditions générales d'achat (CGA), dès lors que le montant global en cause n'excède pas 4 000 € HT ;
- b) les ordres de service dans le cadre de l'exécution sur site des marchés concernant le centre ;
- c) le visa de service fait dans le cadre de l'exécution sur site des marchés concernant le centre à l'exception des marchés relevant des domaines d'attribution de la direction du patrimoine et de la logistique ;
- d) l'ensemble des documents répondant à une procédure d'accord-cadre, relatifs au centre, soit :
  - les marchés subséquents d'un montant inférieur à 10 000 euros et valant acte d'engagement ;
  - les cahiers des clauses particulières correspondants ;
  - les lettres de notifications ;
  - les lettres de rejet ;

#### 4° divers

- a) les contrats de ville ;
- b) les conventions et accords de partenariat n'emportant pas pour l'EPIDE d'engagement financier supérieur à 4 000 euros HT ;
- c) les conventions de stage concernant des stagiaires accueillis par le centre.

**Art. 2** – En cas d'absence ou d'empêchement de M. Eric HEBRARD, la délégation de signature qui lui est donnée est exercée par M. Félix LAGUERRE chef du service éducation citoyenneté du centre de Bordeaux.

**Art.3** – Délégation permanente est donnée à Mme Laurence DUCOS, cheffe du service insertion professionnelle et formation du centre de Bordeaux, à effet de signer, au nom de la directrice générale, les conventions de stage des volontaires pour l'insertion

**Art. 4** – Les décisions n° 2017-05 et n°2016-34 portant délégation de signature sont abrogées.



**Art. 5** - La présente décision prend effet à compter de sa date de signature

**Art. 6** – Le secrétaire général est chargé de l'application de la présente décision qui sera publiée sur le site internet de l'établissement.

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and strokes, likely representing the name Nathalie Hanet.

Nathalie HANET



**Annexe : sanctions disciplinaires,**  
telles que définies à l'article 4 du décret n°2005-886 relatif à la discipline générale s'appliquant aux  
volontaires pour l'insertion et aux volontaires pour un contrat de service au sein de l'EPIDE

<u>sanction</u>	<u>prononcée par</u>
1° l'exclusion provisoire de certaines activités	Directeur du centre
2° l'interdiction temporaire d'accès aux lieux de loisirs	Directeur du centre
3° l'accomplissement de travaux d'utilité générale supplémentaires	Directeur du centre
4° la privation de sortie	Directeur du centre
5° l'avertissement	Directeur du centre
6° le blâme	Directeur du centre
7° l'exclusion temporaire du centre	Directeur général sur proposition du directeur du centre après avis du conseil de discipline.
8° la cessation anticipée du volontariat pour l'insertion	Directeur général sur proposition du directeur du centre après avis du conseil de discipline.